



INFORMACE PRO STRÁVNÍKY

Název

Školní jídelna při Základní škole, U Studny

Sídlo

734 01 Karviná – Mizerov, Kirovova 2300/14

Statutární zástupce

Mgr. Martin Bandor (ředitel školy)

IČ / DIČ

48004511 / CZ48004511 (neplátce DPH)

KROK 1

Navštívit banku a zřídit POVOLENÍ K INKASU (nikoli příkaz k inkasu) na svém účtu.

Povolení k inkasu zřídíte na svém bankovním účtu **ve prospěch účtu č. 2108547293/2700.**

Platební symboly nezasílejte žádné. Ponechte si dostatečně vysoký finanční limit. Zřizujete-li povolení k inkasu přes internet, doložte výpis o zřízení, který si můžete vytisknout. Zřizujete-li povolení k inkasu přes telefonního bankéře, nechte si zaslat jeho výpis poštou nebo faxem nebo emailem.

Inkaso myslí na úhradu za Vás – předchází nedopatřením a zaručuje zajištěnost stravy.

Platby za stravu se hradí formou bezhotovostního inkasa z bankovního účtu strávnicka. Stravné se stahuje zpravidla k 20. dni v měsíci, na září již 20. srpna. Je nezbytné ponechat na účtu dostatek finančních prostředků, aby platba mohla být provedena. Povinností vedoucí školní jídelny není Vás o skutečnosti, že Vám platba nebyla stažena, informovat, toto si musí strávnick hlídat sám. Není-li strava zaplacená včas, nemá strávnick na stravu nárok.

KROK 2

Navštívit vedoucí školní jídelny, vyplnit přihlášku ke stravování, předložit kopii o zřízení povolení k inkasu, zaplatit a vyzvednou čip.



Čipový systém, čip a zálohy za čip

Jídlo se vydává ve školní jídelně v daném čase, a to na základě čipu. Čip má podobu menšího přívěsku na klíče, je vyrobený z odolného plastu, označený pořadovým číslem a skrývá se v něm identifikační kód složený z 10-ti číslic a písmen. Každý z kódů je jedinečný a nezaměnitelný.

Čip vydává vedoucí školní jídelny (dále jen ŠJ) po odevzdání řádně vyplněné přihlášky ke stravování vedoucí ŠJ, a to oproti záloze na čip ve výši 100,- Kč. Tato záloha je vratná pouze v případě, že čip je vrácen nepoškozený a plně funkční.

Případnou ztrátu čipu nebo jeho nefunkčnost je strážník povinen ihned hlásit u vedoucí školní jídelny, kde mu bude čip vydán nový, opět oproti záloze 100,- Kč.

Bez čipu se strava nevydává! Čip na konci školního roku odevzdají pouze 9. ročníky poslední vyučovací den daného školního roku, ostatní v případě trvalého zrušení stravy musí čip odevzdat ihned. V případě neodevzdání čip propadá a vedoucí ŠJ nevyplatí danou zálohu 100,- Kč.

Ostatní informace

Povinnost odhlásit stravu pro žáky ZŠ U Studny

Žák nebo jeho zákonný zástupce je povinen si v době nepřítomnosti - nemoci odhlašovat stravu, a to vždy nejpozději jeden pracovní den předem osobně na terminálu ve školní jídelně vždy do 13.30 hodin nebo ten den ráno do 7.00 hodin telefonicky na čísle +420-730504344, nebo na internetu ten den ráno do 7.00 hod. 1 den nemoci může být oběd vyzvednut v daných hodinách 11:30 – 11:50. Další dny se již obědy musí odhlásit. Jestliže, strážník nemá stravu odhlášenou a prokáže se, že nebyl ve škole, doplatí vedoucí ŠJ plnou částku neodebraného jídla, tzn. do plné nedotované výše což to je 22,- Kč za každý takto neodebraný oběd.

Pokud žák není ve školním zařízení, a nemá odhlášenou stravu, nesmí si on a ani jiná osoba vyzvedávat obědy. ZŠ si odhlašování stravy pečlivě hlídá, neboť se jedná o prostředky ze státního rozpočtu. Toto nařizuje tzv. školský zákon. **Odhlášené obědy se automaticky odpočítávají z platby na další období.**

Pokud se žák nebo strážník již nebude stravovat, oznámí toto ihned vedoucí jídelny a vyplní tzv. odhláškový list.

Změna nahlášené stravy na terminálu

Chcete-li odhlásit nebo naopak přihlásit stravu na některý den, využijte terminály ve školní jídelně.

1. Přiložte čip, až terminál pípne a otevře se na displeji Vás stravovací účet
2. Zvolte tlačítkem „volba týdne“ příslušný týden (je vždy aktuální, tj. tento, a příští) a u daného dne zvolte „0“ pro odhlášení, „1“ nebo „2“ (dle volby jídla) pro přihlášení. Zobrazuje-li se *, nelze se na tento den přihlásit.
3. Znovu přiložte čip, aby se Vaše změny uložili. Bez uložení se změny neprovedou. Za špatně navolenou stravu strážníkem na terminálu vedoucí ŠJ nezodpovídá.



V některých dnech je možné si stravu vybrat ze dvou nabízených jídel. V takovém případě se postupuje stejně, změny je však potřeba provést nejdéle 3 pracovní dny předem. Poté již změnu provést nelze.

Kontakty

Případné dotazy a připomínky přijme vedoucí školní jídelny, p. Kowaliková Lenka

na telefonním čísle **730 504 344**
emailem na jidelna.ustudny@seznam.cz

[jídelní lístek, aktuality a ostatní informace na www.ustudny.cz](http://www.ustudny.cz)

Výdej obědů

cizí strážníci 11:30 – 11:45
žáci 12:00 - 13:45